

Принят на педагогическом совете  
«22» августа 2019г

*Протокол № 1 от 22.08.2019*

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ  
«Бариновский детский сад»  
*Т.А. Абатурова*  
Приказ № *22* от *22.08.2019*



**Годовой план работы**  
Муниципального казённого  
дошкольного образовательного учреждения  
«Бариновский детский сад»  
на 2019 – 2020 у\г.

с.Барино  
2019 год.

**Цель: Повысить качество образования и воспитания детей в детском саду через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.**

**Задачи годового плана:**

- 1. Систематизировать работу по художественно-эстетической, театрально-игровой деятельности, как средство развития речи детей.**
- 2. Совершенствование содержания работы, направленной на формирование у воспитанников и их родителей мотивации сохранения здоровья, навыков здорового образа жизни.**
- 3. Создание условий в детском саду для организации деятельности по формированию элементарных математических представлений дошкольников в контексте ФГОС ДО.**

**Первый раздел.  
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ**

**Педагогический совет.**

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Тема: Установочный. « <b>Организация воспитательно-образовательной работы детского сада в 2019-2020 уч. году</b> » Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.	Август 2019г.		
	1. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочих программ образовательных областей педагогических работников на 2019 – 2020 учебный год.		Заведующий	
	2. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году. Принятие и утверждение секционной работы.		Ст. воспитатель	
	3. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.		Заведующий	
	4. Выполнение решений педсовета № 4.		Заведующий	
2.	Тема: « <b>Театрально-игровая деятельность как средство развития речи детей</b> » Цель: активизация деятельности педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников. Форма проведения: деловая игра. Подготовка к педагогическому совету:	Декабрь 2019г.		
	1. Выполнение решений педсовета №1.		Заведующий	
	2. Доклад «Формирование речевых навыков посредством использования театрализованной деятельности».		Ст. воспитатель	
	3. Деловая игра «Развитие речи детей в общении со взрослыми».		Учитель-логопед,	

			воспитатели	
	4. Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.		Педагоги	
3.	<p><b>Тема: «Физическое развитие и укрепление здоровья детей в свете современных требований и условиях детского сада»</b></p> <p>Цель: поиск путей оптимизации, создание условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в детском саду путём разработки модели и технологии педагогической поддержки физического развития и здоровья детей.</p> <p>Форма проведения: дискуссия</p> <p>Задачи:</p>	Февраль 2020г.		
	1. Выполнение решений педсовета №2.		Заведующий	
	2. Доклад «Роль дыхательных упражнений в физическом воспитании дошкольников».		Учитель-логопед	
	3. Совместная работа педагогов и родителей по созданию условий для укрепления здоровья детей в детском саду и дома.		Ст. воспитатель	
	4. Итоги тематического контроля по теме «Анализ заболеваемости детей»		Мед.сестра	
	5. Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.		Педагоги	
	6. Утверждение отчёта по самообследованию.		Заведующий	
4.	<p><b>Тема: Итоговый «Наши успехи, итоги работы за учебный год».</b></p> <p><b>Цель:</b> Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.</p>	Май 2020г.		
	1. Информация заведующего о выполнении годовых задач.		Заведующий	
	2. Оценка деятельности педагогического коллектива по результатам промежуточного и		Ст.	

итогового мониторинга.		воспитатель	
3. Доклад «Готовность детей подготовительной группы к школе».		Педагоги	
4. Принятие плана летней оздоровительной кампании.		Ст. воспитатель	
5. Отчеты воспитателей по самообразованию.		Педагоги	

## Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### Консультации

N	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Задачи и способы планирования игры в разных возрастных группах	Сентябрь	Ст. воспитатель	
	Диалоговая площадка «Логопедическая гостиная».	Октябрь	Учитель-логопед	
	Консультация для родителей «Безопасность жизнедеятельности детей»	Ноябрь	Воспитатели	
	Практическая консультация «Гиперактивные дети»	Ноябрь	Ст. воспитатель	
	Речевое развитие детей в норме (для родителей)	Декабрь	Учитель - логопед	
	«От природы музыкален каждый»	Декабрь	Музыкальный руководитель	
	«Удобная одежда и обувь детей на занятиях и праздниках в детском саду»	Январь	Музыкальный руководитель	
	Готовим руку к письму (для родителей)	Февраль	Воспитатель подготовительной	

			группы	
	Подвижные игры на воздухе	Март	Воспитатели	
	«Развитие логического мышления у дошкольников»	Март	Воспитатели	
	«Нарушение звукопроизношения у детей дошкольного возраста»	Апрель	Учитель-логопед	
	Конвенция о защите прав ребенка	Апрель	Воспитатели	
	Играем и развиваем грамматический строй речи (для родителей)	Апрель	Учитель-логопед	
	Практикум для воспитателей «Исследования межличностных отношений в группе детей детского сада»	Май	Ст. воспитатель	
	«Пожарная безопасность дома и в детском саду»	Май	Воспитатели	
	«Антитеррор в детском саду»	Июнь	Заведующий	
	«Дошкольный возраст – время игр»	Июнь	Воспитатели	
	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников	Июль	Ст воспитатель	
	Экологическое воспитание младших дошкольников	Июль	Воспитатели	

### 2.6.1. Открытые просмотры образовательной деятельности

N	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<i>Коррекционное занятие по речевому развитию</i>	Октябрь	Учитель-логопед Коваленко Н.В.	
2	<i>Открытый просмотр НОД по художественно-эстетическому направлению. Взаимопосещение НОД с последующим обсуждением.</i>	Ноябрь	Муз. руководитель С.В.Соловова	
3	<i>Открытый просмотр НОД по сенсорному развитию (по выбору педагога). Самоанализ.</i>	Декабрь	Воспитатель 1 мл. группы Ясимова О.В.	
4	<i>Мастер-класс по изготовлению креативной новогодней игрушки своими руками.</i>	Декабрь	Воспитатель 2 мл. группы Собенина О.А.	
5	<i>Рождественские калядки</i>	Январь	Воспитатель подг. группы Трапезникова Л.Ф.	
6	<i>Открытый просмотр театрализованной деятельности</i>	Февраль	Воспитатель старшей группы Разбойникова О.А.	
7	<i>Интегрированное занятие во 2 мл. группе по изобразительной деятельности.</i>	Март	Воспитатель Ослоповская Е.В.	
8	<i>Открытый просмотр студийной деятельности. Взаимопосещение с последующим обсуждением.</i>	Апрель	Педагоги	

### 2.7. Работа в методическом кабинете

N	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b> <i>Аналитическая деятельность</i> 1. Мониторинг профессиональных	в течение	Ст. воспитатель	

	<p>потребностей педагогов.</p> <p>2. Обработка контрольных срезов обследования детей.</p> <p>3. Итоги работы за учебный год.</p> <p>4. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в детском саду, удовлетворенности работой детского сада.</p>	<p>учебного года</p>		
<p>2.</p>	<p><b>Информационная деятельность</b></p> <p>1.Накопление банка педагогической информации по ФГОС ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО</p> <p>3. Оформление выставки банка электронных материалов для использования воспитателями в образовательном процессе.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>3.</p>	<p><b>Организационно – методическая деятельность</b></p> <p>1.Написание годового плана.</p> <p>2.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>3.Составление графиков работы и расписания НОД.</p> <p>4.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов.</p> <p>5.Подбор методических материалов по созданию схем и карт контроля.</p>	<p>На начало учебного года</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>4.</p>	<p><b>Консультативная деятельность</b></p> <p>1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач детского сада.</p> <p>2.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	



## 2.1. Выставки, смотры-конкурсы

N	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<b>Выставка поделок из овощей и фруктов «Осенняя красота» (совместно с родителями)</b>	октябрь	Воспитатели, родители	
2	<b>Кормушки «Птичья столовая» (вместе с папой)</b>	ноябрь	Воспитатели, родители	
3	<b>Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Новогодний серпантин» (совместно с родителями)</b>	декабрь	Воспитатели, родители	
4	<b>Конкурс: «Лучшее украшение группы к Новому году» Цель: Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.</b>	Декабрь	Воспитатели Родители	
5	<b>Фотовыставка « Наши мальчишки»</b>	Февраль	Воспитатели, родители	
6	<b>Фотовыставка « Наши девчонки»</b>	Март	Воспитатели, родители	
7	<b>Конкурс: «Лучший цветник на участке» Цель: создание условий для повышения уровня коммуникативных способностей дошкольников через трудовую деятельность .</b>	Май	Воспитатели, родители	
8	<b>Фотовыставка (бессмертный полк) «Мы гордимся Вами»</b>	Май	Воспитатели, родители	

## ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ.

### 4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

N	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<b>Информационно-справочные стенды:</b> Задача: знакомить родителей с работой детского сада.	В течение года	Педагоги	
2	<b>Рекламный буклет:</b> <b>«Давайте, познакомимся!»</b> Задача: пропагандировать деятельность детского сада родителям неорганизованных детей; презентация ООП ДОУ в соответствии с ФГОС для вновь поступивших родителей	Сентябрь	Педагоги	
3	<b>Листовки:</b> «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Воспитатель подготовительной группы	
4	<b>Стенды для родителей:</b> «Это интересно знать»; «Наша жизнь в Сказке»; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по антитеррору»; «Стенды по пожарной безопасности»; «Стенды ПДД»; «Советы Айболита»;	Сентябрь (обеспечение своевременной сменности материала в течение года)	Педагоги	
5	<b>День открытых дверей:</b> Экскурсия по детскому саду для родителей вновь прибывших детей	Октябрь	Воспитатели Заведующий Ст. воспитатель	

6	<b><i>Педагогическое просвещение родителей.</i></b> <b>Задача:</b> Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе детского сада.	В течение года	Заведующий Воспитатели	
7	<b><u>Общие собрания</u></b> <b>Тема:</b> Знакомство с направлениями работы детского сада на новый учебный год. Знакомство с планом работы по введению ФГОС.	Сентябрь	Заведующий Абатурова Т.А.	
	<b>Тема:</b> Качество реализации годового плана детского сада. Результаты самообследования. Перспективы развития в следующем учебном году. Отчёт по организации питания. Подготовка детского сада к летней оздоровительной работе.	Май	Заведующий Абатурова Т.А. Мед. сестра Бутакова Т.А.	

### Групповые родительские собрания

Дата	Тема, цель	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	<b><u>1 младшая группа</u></b> <b>«Давайте познакомимся»</b> Адаптация детей раннего возраста в условиях детского сада. Выступление: «Учите ребенка говорить правильно». Выбор родительского комитета. <b>Цель:</b> Установление контакта между педагогами и родителями (законными представителями). Оказание действенной помощи в вопросах адаптации к условиям детского сада.	Воспитатель <b>Ясимова О.В.</b>  Учитель-логопед <b>Коваленко Н.В.</b>	

Январь	<p><b>«Сенсорное воспитание детей раннего возраста».</b>  <b>Цель:</b> Знакомство с психологическими и возрастными особенностями детей.  Презентация.</p>	Воспитатель Ясимова О.В.	
Май	<p><b>«Воспитание навыков и привычек культурного поведения в детском саду».</b>  <b>Фотовыставка «Мы растём!»</b>  <b>«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!»</b> Советы мед. сестры.</p>	Воспитатель Ясимова О.В.  Мед.сестра Бутакова Т.А.	
Октябрь	<p><b><u>2 младшая группа</u></b>  <b>«Жизнь ребенка в детском саду»</b>  Выступление: «Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет в соответствии с ФГОС ДО»</p>	Воспитатель Собенина О.А.	
Январь	<p><b>«Здоровая семья – здоровый ребенок»</b>  Показ открытого физкультурного занятия.  Выступление: «Овощи и фрукты – полезные продукты»</p>	Воспитатель Собенина О.А.  Мед.сестра Бутакова Т.А.	
Май	<p><b>«Итоги учебного года»</b>   <b>Практикум «Игры и упражнения для развития звуковой культуры речи»</b></p>	Воспитатель Собенина О.А.  Учитель-логопед Коваленко Н.В.	
Октябрь	<p><b><u>Старшая - разновозрастная группа</u></b>  <b>«Задачи развития и воспитания детей 4-5 лет»</b>  Выступление: «Работаем сообща»  <b>Выбор родительского комитета.</b></p>	Воспитатель Разбойникова О.А.  Учитель-логопед Коваленко Н.В.	
Январь	<p><b>«Проектная деятельность в детском саду» школа для родителей (совместное занятие с родителями детьми)</b></p>	Воспитатель Разбойникова О.А.	

Май	«Наши успехи». Итоги работы за год и перспективы на следующий учебный год. Выступление: «Закаливание организма ребёнка в летний период»	Воспитатель Разбойникова О.А.  Мед.сестра Бутакова Т.А.	
Октябрь	<u>Подготовительная группа</u> Организационное собрание «Возрастные особенности детей 6-7 лет» Цель: Особенности детей шестого года жизни. Выбор родительского комитета. Сообщение: «Формирование культуры здоровья у детей старшего дошкольного возраста».	Воспитатель Трапезникова Л.Ф.  Мед.сестра Бутакова Т.А.	
Январь	Выступление: «Растим любознательных». Показ открытого занятия по познавательному развитию. Советы учителя-логопеда.	Воспитатель Трапезникова Л.Ф.  Учитель-логопед Коваленко Н.В.	
Май	«На пути к школе» Презентация: «Готов ли Ваш ребенок к школе». Выступление: «Чему мы научились за год» - итоговое собрание. Готовность к школьному обучению (итоги диагностирования)	Воспитатель Трапезникова Л.Ф.	

## Раздел пятый. КОНТРОЛЬ

### Комплексный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<b>Тема:</b> Готовность детского сада к началу учебного года. <b>Цель:</b> Определение уровня готовности детского сада к началу 2019/2020 учебного года.	Август 2019г.	Заведующий	

### Фронтальный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
---	------------	------	---------------	----------------------

1	<b>Тема:</b> Организация воспитательно-образовательного процесса в средне - старшей группе в процессе реализации ФГОС ДО. <b>Цель:</b> Определение уровня освоения программного материала.	Февраль	Ст. воспитатель	
---	---	---------	-----------------	--

### Тематический контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<b>Тема:</b> «Состояние работы по физическому развитию дошкольников в детском саду». <b>Цель:</b> эффективность и результативность оздоровительно-профилактической работы, реализации проектной деятельности детского сада.	Декабрь	Ст. воспитатель	
2.	<b>Тема:</b> «Состояние работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в детском саду». <b>Цель:</b> эффективность и результативность инновационной деятельности детского сада.	Январь	Заведующий Музыкальный руководитель Ст. воспитатель	

### Оперативный контроль

1	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2019-2020 учебный год (3-4 раза в месяц)	В течение года		
---	---	----------------	--	--

## Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

### 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций,	Сентябрь	Заведующий	

	<p>регламентирующих работу всех служб детского сада в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность детского сада к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу детского сада в соответствии с ФГОС ДО».</p>			
2	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).</p> <p>3. Совет детского сада по подготовке к новому учебному году.</p> <p>4. Общее собрание.</p>	Октябрь	Заведующий Медицинская сестра	
3	<p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.</p> <p>2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.</p>	Ноябрь	Заведующий Завхоз	
4	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних</p>	Декабрь	Заведующий Завхоз	

	<p>праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>3. Совет детского сада.</p>			
5	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда</p>	Январь	Заведующий	
6	<p>1. Составление номенклатуры дел детского сада на 2020/2021 уч. год</p>	Февраль	Заведующий Ст. воспитатель	
7	<p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение норм СанПиН в детском саду.</p> <p>3. Подготовка территории детского сада к весенне-летнему периоду.</p> <p>4. Собрание трудового коллектива.</p>	Март	Заведующий Завхоз	
8	<p>1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников.</p> <p>2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.</p> <p>3. Совет детского сада.</p>	Апрель	Заведующий Завхоз	
9	<p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями.</p>	Май	Заведующий медицинская сестра Медицинская сестра	



	<p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p> <p>5. Общее собрание.</p>		Заведующий	
10	<p>1. Благоустройство территории детского сада.</p> <p>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.</p> <p>3. Инструктаж всех сотрудников.</p> <p>2. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.</p>	Июнь	Заведующий медсестра	